Hausordnung unter „Corona“ für das **Bildungszentrum der vhs Rhein-Pfalz-Kreis**

Geschäftszeiten im Bildungszentrum

- lt. Aushang

Grundsätzliches

- Bitte behandeln Sie alle Einrichtungsgegenstände schonend, und hinterlassen Sie die Räume sauber und ordentlich. Die Kursleitung und die Kursteilnehmenden haften für die von ihnen verschuldeten Beschädigungen.
- Das Rauchen innerhalb des Gebäudes ist nicht gestattet.
  Beim Rauchen vor der Eingangstür benutzen Sie bitte den aufgestellten Aschenbecher. Achten Sie auf den einzuhaltenden Mindestabstand von 1,5 m! Ist dieser nicht einzuhalten, ist das Rauchen auf dem vhs-Gelände auch im Außenbereich untersagt.
- Das Mitbringen von Haustieren ist nicht erlaubt.

Haftung

- Für Personen-, Sach- oder Vermögensschäden, die den Kursbesucher*innen bei Gebrauch der Räumlichkeiten einschließlich der Nebenräume und Eingänge sowie der zur Verfügung gestellten Gegenstände entstehen, übernehmen wir keine Haftung.
- Ebenso haften wir nicht für das Abhandenkommen von Geld, Wertsachen und Garderobe.

Hausrecht

- Besucher*innen kann der Zutritt verweigert werden, wenn Anlass zu der Annahme besteht, dass sie den Unterricht stören oder andere Kursteilnehmer/innen belästigen.
- Besucher*innen werden im Rahmen des Hausrechts des vhs-Gebäudes verwiesen, wenn sie sich nicht an die aktuell geltenden Regelungen des Hygieneplans der Volkshochschule Rhein-Pfalz-Kreis halten (z.B. vorhandene Erkältungssymptome, Verletzung der Maskenpflicht und/oder der Abstandsregelungen, Verweigerung der Dokumentation der Besucherdaten).
- Der Zutritt kann Besucher*innen verweigert werden, die wiederholt gegen diese Hausordnung verstoßen.

Fundsachen

- Gegenstände, die in den Räumen des Bildungszentrums gefunden werden, sind in der Geschäftsstelle abzugeben.

Seminarräume

- Einrichtungsgegenstände und Lernmaterialien verbleiben in ihren jeweiligen Unterrichtsräumen. Die Sitzordnung eines Seminarraumes darf nur geändert werden, wenn nach Unterrichtsende die ursprüngliche Ordnung wiederhergestellt wird. Unter Corona-Bedingungen ist dabei unbedingt der Mindestabstand von 1,5 m zu wahren.
- Nach Beendigung der Veranstaltung ist darauf zu achten, dass die benutzten Räume in ordnungsgemäßem Zustand verlassen werden, die Fenster nach der Durchlüftung geschlossen sind sowie die Beleuchtung abgeschaltet ist. Die Heizkörper werden auf Stufe 2 gestellt. Soweit die Tafel oder das Whiteboard beschrieben wurden, sind diese für den nachfolgenden Unterricht zu säubern. Die Kursleitung verschließt den Seminarraum.

Zusätzliche Hinweise für die EDV-Räume:

- Die Computer sind nach dem Unterricht geordnet herunterzufahren.
- Monitore, Drucker und der Beamer sind auszuschalten.

Mülltrennung

- Bitte alle Abfälle getrennt nach Papier und Restmüll (auch gelber Punkt) in die entsprechend gekennzeichneten Behältnisse werfen!

Parken

- Die Zufahrt zum Haupteingang des Gebäudes ist für Rettungsfahrzeuge und für Anlieferungen IMMER frei zu halten. Das Parken ist dort verboten.
- Parkplätze befinden sich rechts neben dem Haupteingangsbereich oder im öffentlichen Straßenraum.